



INDICE

AERTRE S.P.A.....	2
ASSISTENZA AI PASSEGGERI RIDOTTA MOBILITÀ.....	2
PARCHEGGIO PER PERSONE DISABILI.....	3
UFFICIO LOST & FOUND PER BAGAGLI DISGUIDATI.....	3
AMBIENTE.....	3
QUALITÀ.....	5
RECLAMI/SUGGERIMENTI.....	12
INFORMATIVA.....	13

AERTRE S.P.A

Dal 1996 l'aeroporto di Treviso è parte del Sistema Aeroportuale di Venezia; Save S.p.A. la società che gestisce l'aeroporto Marco Polo di Venezia è infatti uno dei principali azionisti di Aer Tre (80%).

Il gestore aeroportuale è il soggetto cui è affidato, sotto il controllo e la vigilanza dell'Enac, insieme ad altre attività o in via esclusiva, il compito di amministrare e di gestire, secondo criteri di trasparenza e non discriminazione, le infrastrutture aeroportuali e di coordinare e controllare le attività dei vari operatori privati presenti nell'aeroporto o nel sistema aeroportuale considerato.

I due aeroporti distano tra loro 20 km e nella loro diversità, per tipo di struttura e di traffico, rappresentano un polo aeroportuale versatile.

L'aeroporto di Treviso, per caratteristiche geografiche, strutturali e operative, è dedicato a voli di tipo regionale, low-cost e charter. I due aeroporti sono pertanto complementari e costituiscono un Sistema Aeroportuale che si sviluppa in armonia, nell'ottica di una corretta specializzazione del traffico.

ASSISTENZA AI PASSEGGERI RIDOTTA MOBILITÀ

Quando una persona con disabilità o una persona a mobilità ridotta si presenta in un aeroporto per un viaggio aereo, spetta al gestore aeroportuale garantire la prestazione dell'assistenza in modo che la persona possa prendere il volo per cui è in possesso di una prenotazione, a condizione che la richiesta di assistenza per le esigenze particolari della persona in questione siano state notificate al vettore aereo, al suo agente o all'operatore turistico almeno quarantotto ore prima dell'ora di partenza del volo pubblicata. Le richieste di assistenza prevenute oltre tale termine verranno comunque garantite con tempi di servizio come indicato nella parte dedicata agli indicatori di qualità per il servizio PRM.

Tale notifica deve indicare anche il volo di ritorno, se il volo di andata e quello di ritorno sono stati acquistati con lo stesso vettore aereo.

Lo staff di AerTre è pronto ad assistervi in aeroporto.

Vi assisteranno all'imbarco e allo sbarco e ad usufruire dei servizi dello scalo. Questa assistenza è disponibile da/al punto di arrivo/partenza in aeroporto. E' possibile richiedere anche una sedia a rotelle. Per ottenere l'assistenza è necessario richiederla alla vostra agenzia, o alla compagnia al momento della prenotazione, oppure all'atto dell'accettazione in aeroporto.

Contatti:

Ufficio informazioni AerTre : tel. 0422-315131 (tutti i giorni 8.00-20.00).

Sito web: <http://www.trevisoairport.it/in-aeroporto/prm-passeggeri-a-ridotta-mobilita.html>

PARCHEGGIO PER PERSONE DISABILI

Tutti i parcheggi dispongono di speciali posti, a titolo gratuito, per auto autorizzate per il trasporto di persone disabili. I posti sono indicati con simboli internazionali ed immediatamente riconoscibili.

UFFICIO LOST & FOUND PER BAGAGLI DISGUIDATI

Bagaglio perso? Un inconveniente spiacevole.

Se siete arrivati all'aeroporto di Treviso ed il vostro bagaglio non è arrivato è necessario contattare l'ufficio Lost&Found AerTre, che viene evidenziato sui monitor ai nastri riconsegna bagaglio.

POSIZIONE: Piano terra – Arrivi – sala riconsegna bagagli

Svolge mansioni di ricerca, restituzione ed informazioni sui bagagli disguidati. Presso questi uffici vengono aperte la pratiche e consegnati i documenti per la riconsegna dei bagagli al momento del ritrovamento.

Contatti:

Ufficio Lost & Found – 0422-315141 (tutti i giorni 08.00-20.00)

AMBIENTE

L'attività di gestione aeroportuale presso lo scalo di Treviso viene espletata con particolare attenzione al servizio al cliente ed all'ambiente. Sono infatti numerose le attività di controllo e tutela ambientale che la società ha avviato nel corso degli ultimi anni e che oggi la rendono un riferimento per quanto riguarda la sostenibilità e compatibilità ambientale dell'attività aeroportuale.

LA CARTA DEI SERVIZI 2018



In particolare Aertre è accreditata per il Livello 2 Reduction secondo lo standard internazionale Acı Carbon Accreditation, il programma di certificazione dell'Airport Council International specifico per gli aeroporti impegnati nella diminuzione della Carbon Footprint. Nel corso del 2018 verrà ottenuto l'upgrade al Livello 3+ Neutrality.

Nel Gennaio 2017 Aertre ha confermato l'impegno sui temi ambientali con il mantenimento della certificazione del proprio sistema di gestione dell'energia conforme alla norma Iso 50001.

AER TRE

AEROPORTO DI TREVISO S.p.A.
Giuseppe Sassi
Via Nazionale, 61/62
31100 Treviso
Telefono +39 0422 516111
Telefax +39 0422 333229
www.aerportotriso.it
aertr@airportotriso.it

Lo Pollicio Ambientale AERTRE

Aer Tre è sensibile alle tematiche ambientali ed assicura che il proprio sviluppo sia compatibile con la salvaguardia dell'ambiente e del patrimonio ambientale, visto lo stretto rapporto con il fragile ambiente naturale che circonda l'aeroporto.

Una complessa infrastruttura di trasporto può convivere con un territorio unico, per delicatezza e vulnerabilità ambientale, per l'insostituibile patrimonio storico e culturale che vi risiede.

Una sfida che Aer Tre intende onorare con impegni precisi e rigorosi sui seguenti principi, coniugando tecnologia moderna ed efficienza con rispetto, compatibilità e sostenibilità:

- ➔ Riduzione degli impatti ambientali generati dalle proprie attività;
- ➔ Controllo costante e continuo su tutte i principali fattori ambientali;
- ➔ Un utilizzo delle risorse mirato e con priorità alle fonti rinnovabili;
- ➔ L'adozione delle più moderne tecnologie ambientalmente sostenibili;
- ➔ Il coinvolgimento e la condivisione con il territorio;
- ➔ La mappatura e riduzione del 20% delle emissioni di gas climalteranti entro il 2020;

Il Presidente di Aer Tre S.p.A.
Giovanni Grati

Registra Imprese di Treviso - Cod. Fis. e Partita Iva 01893350268 - Cap. Soc. Euro 13.129.840,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento da parte di SNAV SpA.

CERTIFICATE OF ACCREDITATION
Valid until the 1st of March 2017

This is to certify that Airport Carbon Accreditation, under the administration of WSP|Parsons Brinckerhoff, confirms that the carbon management processes of

TREVISO AIRPORT
implemented by AER TRE S.p.A.

have earned the accreditation level of REDUCTION, in recognition of their effort to manage and reduce their CO₂ emissions, as part of the airport industry's response to the challenge of Climate Change.

airport carbon accreditation
www.airportcarbonaccreditation.org

Oliver Jankovec
Director General
ACI EUROPE

Simon Clouston
Director
WSP|Parsons Brinckerhoff

AER TRE

AEROPORTO DI TREVISO S.p.A.
Giuseppe Sassi
Via Nazionale, 61/62
31100 Treviso
Telefono +39 0422 516111
Telefax +39 0422 333229
www.aerportotriso.it
aertr@airportotriso.it

AER TRE e il Cambiamento Climatico

Aer Tre ha definito una strategia di carbon management per ridurre le emissioni climatoattive in conformità con i principi stabiliti dalle convenzioni internazionali, tra cui i principi della Convenzione quadro delle Nazioni sui cambiamenti climatici e del Protocollo di Kyoto e gli standard definiti nel protocollo Acı Airport Carbon Accreditation.

Questa strategia, che combina attività operative e gestionali con lo sviluppo e la ricerca di tecnologie innovative, si basa su:

- ➔ raggiungimento di un obiettivo di mappatura e successiva riduzione delle emissioni climatoattive del 20% nel 2020;
- ➔ continua riduzione dei livelli di emissioni di gas serra nei vari settori di attività aeroportuale;
- ➔ progettazione e attuazione di programmi volti al miglioramento continuo dell'efficienza delle infrastrutture aeroportuali;
- ➔ ricerca e sviluppo di opzioni tecnologiche ambientalmente compatibili e l'utilizzo di fonti rinnovabili;
- ➔ promozione di comportamenti volti al risparmio energetico presso i fornitori, passeggeri ed operatori aeroportuali;

Il Piano di azioni di Aer Tre per la mitigazione dei cambiamenti climatici si concentra principalmente sul miglioramento dell'efficienza energetica.

Al fine di aumentare la trasparenza verso il mondo esterno e aumentare il ciclo virtuoso di riduzione delle emissioni, il controllo delle emissioni indirette (noto come Scope 3) non sarà più limitato solo alle emissioni derivanti dalle attività di Save, ma sarà anche esteso a quelle legate a tutti gli operatori aeroportuali.

Il Presidente di Aer Tre S.p.A.
Giovanni Grati

Registra Imprese di Treviso - Cod. Fis. e Partita Iva 01893350268 - Cap. Soc. Euro 13.129.840,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento da parte di SNAV SpA.

QUALITÀ

La Carta dei Servizi dell'aeroporto di Treviso presenta la lista degli indicatori di qualità rilevanti per i passeggeri e per la loro esperienza in aeroporto. Questo schema, previsto dalla normativa e comune a tutti gli aeroporti italiani, permette di informare in modo chiaro tutti gli utenti aeroportuali sulla qualità dei servizi erogati.

Le rilevazioni della qualità sono sia di tipo quantitativo (ad esempio i tempi di attesa, ottenuti attraverso la misurazione diretta) sia di tipo qualitativo (come il grado di soddisfazione dei servizi ricavato dalla somministrazione di questionari dedicati).

Le tabelle seguenti, suddivise secondo diversi fattori di qualità, individuano gli obiettivi che il Gestore si pone per ognuno dei 34 indicatori individuati e concordati con Enac.

Tutte queste rilevazioni della qualità sono sia di tipo quantitativo (ad esempio i tempi di attesa, ottenuti attraverso la misurazione diretta) sia di tipo qualitativo (come il grado di soddisfazione dei servizi ricavato dalla somministrazione di questionari dedicati).

Le tabelle seguenti, suddivise secondo i 34 indicatori individuati e concordati con Enac, individuano le attività monitorate nella Carta dei Servizi.

Alcune delle attività monitorate nella Carta dei Servizi sono erogate del tutto o in parte da enti terzi.

In seguito a lavori di ampliamento delle aree commerciali le planimetrie allegate potrebbero subire delle variazioni.

FATTORI DI QUALITA'	N.	INDICATORI	UNITA' DI MISURA	Consuntivi 2017	Obiettivo 2018 ¹
SICUREZZA DEL VIAGGIO	1	Percezione complessiva sul servizio di controllo di sicurezza delle persone e dei bagagli a mano	% di passeggeri soddisfatti	100	98
SICUREZZA PERSONALE E PATRIMONIALE	2	Percezione complessiva sul livello di sicurezza personale e patrimoniale in aeroporto	% di passeggeri soddisfatti	100	98
REGOLARITA' E PUNTUALITA' DEL SERVIZIO	3	Puntualità complessiva dei voli	% di voli puntuali sul totale dei voli in partenza	71,08	85
	4	Bagagli complessivi disguidati in partenza (non riconsegnati al nastro ritiro bagagli dell'aeroporto di destinazione) di competenza dello scalo	n. di bagagli non riconsegnati all'aeroporto di destinazione /1000 passeggeri in partenza	0,003	0,005
	5	Tempo di riconsegna del primo bagaglio dal block-on dell'aeromobile	Tempo in minuti calcolato dal block-on dell'aeromobile alla riconsegna del primo bagaglio nel 90% dei casi	15:00	15:00
	6	Tempo di riconsegna dell'ultimo bagaglio dal block-on dell'aeromobile	Tempo in minuti calcolato dal block-on dell'aeromobile alla riconsegna dell'ultimo bagaglio nel 90% dei casi	21:00	21:00
	7	Tempo di attesa bordo per lo sbarco del primo passeggero	Tempo di attesa in minuti dal block-on nel 90% dei casi	01:17	02:00

¹ Per alcuni degli obiettivi di servizio definiti per 2018 il valore obiettivo potrebbe risultare leggermente inferiore al valore di servizio misurato nel 2017. Le motivazioni sono riconducibili alle attività operative del 2018, alla crescita di traffico attesa e prevista, alla disponibilità di investimenti finalizzate a migliorare le condizioni infrastrutturali dello scalo, alle condizioni di regime operativo quali lo schedato voli, la frequenza di arrivi e partenze, le situazioni di congestione in seguito ad imprevisti operativi (ritardi in arrivo, ritardi in partenza, cancellazioni, condizioni meteo particolari). Va inoltre considerato che per differenze tra valori di soddisfazione misurati ed obiettivi dell'ordine di qualche punto percentuale, la metodologia stessa di rilevazione, su base campionaria, potrebbe concorrere ad un'oscillazione tra i due valori di riferimento. Va infine evidenziato che i valori obiettivo 2018 risultano, in qualche caso, inferiori ai valori di soddisfazione misurata nel 2017 laddove i valori di soddisfazione misurati sono significativamente alti e quindi dove maggiore è la probabilità che le variazioni di cui sopra possa comportare differenze tra il valore atteso e quello misurato.

LA CARTA DEI SERVIZI 2018



FATTORI DI QUALITA'	N.	INDICATORI	UNITA' DI MISURA	Consuntivi 2017	Obiettivo 2018 ¹
	8	Percezione complessiva sulla regolarità e puntualità dei servizi ricevuti in aeroporto	% di passeggeri soddisfatti	99,9	95
PULIZIA E CONDIZIONI IGIENICHE	9	Percezione sul livello di pulizia e funzionalità delle toilettes	% di passeggeri soddisfatti	92,4	93
	10	Percezione sul livello di pulizia dell'aerostazione	% di passeggeri soddisfatti	99,8	97,0
COMFORT NELLA PERMANENZA IN AEROPORTO	11	Percezione sulla disponibilità dei carrelli portabagagli	% di passeggeri soddisfatti	99,6	95
	12	Percezione sull'efficienza dei sistemi di trasferimento passeggeri (scale mobili, ascensori, people mover, ecc.)	% di passeggeri soddisfatti	99,8	95
	13	Percezione sull'efficienza degli impianti di climatizzazione	% di passeggeri soddisfatti	99,9	95
	14	Percezione sul livello di comfort complessivo dell'aerostazione	% di passeggeri soddisfatti	100	95
SERVIZI AGGIUNTIVI	15	Percezione sulla connettività wi-fi all'interno dell'aerostazione	% di passeggeri soddisfatti	71,1	75
	16	Percezione sulla disponibilità di postazioni per la ricarica di cellulari/laptop nelle aree comuni, ove presenti	% di passeggeri soddisfatti	100	98
	17	Compatibilità dell'orario di apertura di bar e ristoranti con l'orario di apertura dell'aeroporto	% dei voli passeggeri in arrivo/partenza compatibili con l'orario apertura bar nelle rispettive aree	96,2	97
	18	Percezione sull'adeguatezza delle sale fumatori, ove presenti	% di passeggeri soddisfatti	Na	Na
	19	Percezione sulla disponibilità di erogatori di acqua potabile gratuita, ove presenti	% di passeggeri soddisfatti	Na	Na
	20	Percezione sulla disponibilità/qualità/prezzi di negozi edicole	% di passeggeri soddisfatti	97,9	90
	21	Percezione sulla disponibilità/qualità/prezzi di bar e ristoranti	% di passeggeri soddisfatti	83,2	85

LA CARTA DEI SERVIZI 2018



FATTORI DI QUALITA'	N.	INDICATORI	UNITA' DI MISURA	Consuntivi 2017	Obiettivo 2018 ¹
	22	Percezione sulla disponibilità di distributori di bibite/snack riforniti, ove presenti	% di passeggeri soddisfatti	97,4	95
INFORMAZIONE ALLA CLIENTELA	23	Sito web di facile consultazione e aggiornato	% di passeggeri soddisfatti	98,4	95
	24	Percezione sull'efficacia dei punti di informazione operativi	% di passeggeri soddisfatti	100	95
	25	Percezione sulla chiarezza, comprensibilità ed efficacia della segnaletica interna	% di passeggeri soddisfatti	100	95
	26	Percezione sulla professionalità del personale (infopoint, security)	% di passeggeri soddisfatti	100	95
	27	Percezione complessiva sull'efficacia e sull'accessibilità dei servizi di informazione al pubblico (monitor, annunci, segnaletica interna, ecc.)	% di passeggeri soddisfatti	99,9	95
SERVIZI SPORTELLO/VARCO	28	Percezione sul servizio biglietteria	% di passeggeri soddisfatti	100	95
	29	Tempo di attesa al check-in	Tempo di attesa in minuti nel 90% dei casi	08:08	09:00
	30	Percezione del tempo di attesa al check-in	% di passeggeri soddisfatti	100	95
	31	Tempo di attesa ai controlli di sicurezza	Tempo di attesa in minuti nel 90% dei casi	10:31	10:00
	32	Percezione del tempo di attesa al controllo passaporti	% di passeggeri soddisfatti	100	95
INTERGAZIONE MODALE	33	Percezione sulla chiarezza, comprensibilità ed efficacia della segnaletica esterna	% di passeggeri soddisfatti	100	95
	34	Percezione sull'adeguatezza dei collegamenti città/aeroporto	% di passeggeri soddisfatti	100	95

Indicatori di Servizio per i passeggeri PRM

FATTORE DI QUALITÀ	N.	INDICATORE	UNITÀ DI MISURA	CONSUNTIVO 2017	OBIETTIVO 2018
Efficienza dei servizi di assistenza	1	Per PRM in partenza con prenotazione tempo di attesa per ricevere l'assistenza, da uno dei punti designati dell'aeroporto, in caso di prenotazione.	Tempo di attesa in minuti nel 90% dei casi	00:20:00	00:10:00
	2	Per PRM in partenza senza prenotazione tempo di attesa per ricevere l'assistenza, da uno dei punti designati dell'aeroporto, una volta notificata la propria presenza.	Tempo di attesa in minuti nel 90% dei casi	00:17:00	00:15:00
	3	Per PRM in arrivo con prenotazione Tempo attesa abordo per lo sbarco dei PRM, dopo lo sbarco dell'ultimo passeggero	Tempo di attesa in minuti nel 90% dei casi	00:11:00	00:10:30
	1	Per PRM in arrivo senza prenotazione tempo di attesa per ricevere l'assistenza, nel punto gate/aeromobile, dallo sbarco dell'ultimo passeggero.	Tempo di attesa in minuti nel 90% dei casi	00:13:00	00:13:00
	1	Per PRM in partenza con prenotazione tempo di attesa per ricevere l'assistenza, da uno dei punti designati dell'aeroporto, in caso di prenotazione.	Tempo di attesa	< 10 minuti 80,72% dei passeggeri; < 20 minuti 90,36% dei passeggeri; < 30 minuti 94,01% dei passeggeri.	< 10 minuti 90% dei passeggeri; < 20 minuti 90% dei passeggeri; < 30 minuti 95% dei passeggeri.
	2	Per PRM in partenza senza prenotazione tempo di attesa per ricevere l'assistenza, da uno dei punti designati dell'aeroporto, una volta notificata la propria presenza.	Tempo di attesa	< 25 minuti 93,70% dei passeggeri < 35 minuti 96,05% dei passeggeri < 45 minuti 97,39% dei passeggeri	< 25 minuti 95% dei passeggeri < 35 minuti 96% dei passeggeri < 45 minuti 98% dei passeggeri
	3	Per PRM in arrivo con prenotazione Tempo attesa abordo per lo sbarco dei PRM, dopo lo sbarco dell'ultimo passeggero	Tempo di attesa	< 5 minuti 73,17% dei passeggeri < 10 minuti 88,80% dei passeggeri < 20 minuti 97,40% dei passeggeri	< 5 minuti 75% dei passeggeri < 10 minuti 90% dei passeggeri < 20 minuti 95% dei passeggeri

LA CARTA DEI SERVIZI 2018



FATTORE DI QUALITÀ	N.	INDICATORE	UNITÀ DI MISURA	CONSUNTIVO 2017	OBIETTIVO 2018
	4	Per PRM in arrivo senza prenotifica tempo di attesa per ricevere l'assistenza, nel punto gate/aeromobile, dallo sbarco dell'ultimo passeggero.	Tempo di attesa	< 25 minuti 97,60% dei passeggeri < 35 minuti 98,87% dei passeggeri < 45 minuti 99,25% dei passeggeri	< 25 minuti 97,00% dei passeggeri < 35 minuti 98,00% dei passeggeri < 45 minuti 99,00% dei passeggeri
Sicurezza per la persona (safety)	5	Percezione sullo stato e sulla funzionalità degli equipaggiamenti in dotazione	% passeggeri PRM soddisfatti	100	99
	6	Percezione sull'adeguatezza della formazione del personale	% passeggeri PRM soddisfatti	100	99
Informazioni in aeroporto	7	Accessibilità: numero delle informazioni essenziali accessibili a disabilità visive, uditive e motorie rapportato al numero totale delle informazioni essenziali.	% informazioni essenziali accessibili sul numero totale delle informazioni essenziali	97,2	99
	8	Completezza: numero delle informazioni e istruzioni, relative ai servizi offerti, disponibili in formato accessibile rapportato al numero totale.	% informazioni/istruzioni, relative ai servizi in formato accessibile sul numero totale delle informazioni/istruzioni	99	99
	9	Percezione sull'efficacia e sull'accessibilità delle informazioni, comunicazioni e segnaletica aeroportuale interna.	% passeggeri PRM soddisfatti	100	98
Comunicazione con i passeggeri	10	Numero delle risposte fornite nei tempi stabiliti rispetto al numero totale delle richieste di informazione pervenute.	% di risposte fornite nei tempi stabiliti sul numero totale delle richieste	99	99

LA CARTA DEI SERVIZI 2018



FATTORE DI QUALITÀ	N.	INDICATORE	UNITÀ DI MISURA	CONSUNTIVO 2017	OBIETTIVO 2018
	11	Numero di reclami ricevuti rispetto al traffico totale di PRM.	% reclami ricevuti sul traffico totale di PRM	5	5
Comfort in aeroporto	12	Percezione sull'efficacia dell'assistenza ai PRM	% passeggeri PRM soddisfatti	100	99
	13	Percezione del livello di accessibilità e fruibilità delle infrastrutture aeroportuali: parcheggio, citofoni di chiamata, sale dedicate, servizi igienici, etc.	% passeggeri PRM soddisfatti	99	98
	14	Percezione sugli spazi dedicati per la sosta dei PRM (es. Sala Amica).	% passeggeri PRM soddisfatti	100	98
Aspetti relazionali e comportamentali	15	Percezione sulla cortesia del personale (<i>infopoint</i> , <i>security</i> , personale dedicato all'assistenza speciale).	% passeggeri PRM soddisfatti	100	99
	16	Percezione sulla professionalità del personale dedicato all'erogazione delle assistenze speciali ai PRM	% passeggeri PRM soddisfatti	100	98

RECLAMI/SUGGERIMENTI

Ove il passeggero ritenga di doversi lamentare di un disservizio subito in aeroporto ed abbia difficoltà ad identificare il soggetto responsabile, sulla base della presente Carta dei Servizi potrà rivolgersi alla AerTre S.p.a:

- ⇒ tramite e-mail all'indirizzo quality@trevisoairport.it,
- ⇒ con lettera,
- ⇒ con il modulo di reclamo accluso, che specifichi le circostanze del caso, da inviarsi a:
Aeroporto di Treviso "Antonio Canova" AerTre Spa,
Viale Noalese n. 63/e, 31100 Treviso o da consegnarsi presso l'ufficio informazioni AerTre.

Entro 30 gg. è previsto riscontro scritto.

Il reclamo verrà trattato direttamente, se riferibile ai servizi erogati dal Gestore⁽¹⁾ oppure trasmesso agli operatori aeroportuali responsabili.

Si prega di non indicare all'interno del reclamo, suggerimento, segnalazione, informazioni dalle quali possano desumersi dati sensibili (ossia relativi allo stato di salute, convinzioni religiose, politiche, filosofiche) se non nel caso in cui esse siano strettamente necessarie per supportare la richiesta. Nel caso in cui dovessero essere riportati informazioni/dati sensibili, si prega di effettuare il reclamo/suggerimento/segnalazione esclusivamente tramite il modulo "Reclami" e sottoscrivendo espressamente il consenso al trattamento dei dati personali.

Il passeggero inoltrerà i reclami relativi a violazioni della Carta dei Diritti del Passeggero alla Compagnia Aerea con la quale ha volato e, per conoscenza ad Enac ⁽²⁾. Il documento è a disposizione nelle aree comuni del terminal.

In caso di ipotesi di reato (furto, danneggiamento, lesioni personali, ecc.), si suggerisce di rivolgersi immediatamente presso gli Uffici di Polizia dell'Aeroporto.

In caso di infortunio che comporti cure mediche, il **Pronto Soccorso Aeroportuale** provvederà a raccogliere la dichiarazione su indicazioni rilasciate dall'interessato.

Per consentire rapidità ed efficacia nelle risposte e nell'accertamento dei fatti si prega di allegare la documentazione di tutti gli elementi utili al riscontro oggettivo di quanto segnalato (documenti integrativi, ticket, biglietto aereo, ricevute, certificati, etc).

¹ I reclami trattati dal Gestore saranno inseriti in apposito database consultabile all'indirizzo www.trevisoairport.it.

² ENAC è l'organismo responsabile dell'applicazione del regolamento CE 261/04 Carta dei Diritti del Passeggero (art. 16).

INFORMATIVA

D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali”

I dati personali da Lei volontariamente conferiti sono trattati sia in forma cartacea che in forma automatizzata, con adeguate garanzie di riservatezza, al fine di fornire una risposta a suggerimenti e/o reclami e/o segnalazioni e per effettuare, utilizzando i dati in forma anonima, attività di statistica. I dati potranno essere comunicati: 1) al personale interno di AerTre SpA incaricato della gestione dei reclami/suggerimenti/segnalazioni, a seconda della tipologia di richiesta; 2) alle eventuali Società del Gruppo Save eventualmente coinvolte a seconda della tipologia di reclamo/richiesta/suggerimento; 3) agli Operatori aeroportuali eventualmente responsabili della gestione dei reclami/suggerimenti/segnalazioni e, a seconda della tipologia di richiesta, ai soggetti terzi coinvolti in tale attività, in particolare: Vettori, Società di handling, Enac, Enav, Forze dell'Ordine, Pronto Soccorso aeroportuale e, qualora necessario, Broker e Compagnie Assicuratrici.

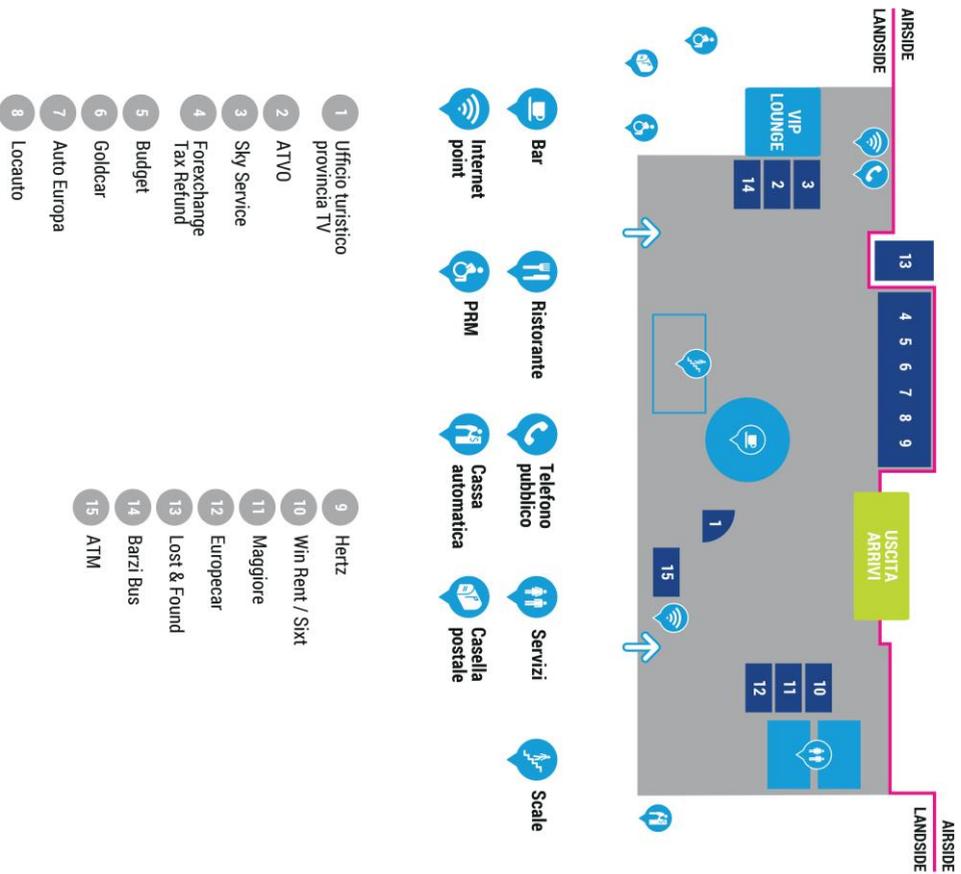
Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter evadere e gestire la richiesta formulata ed il rifiuto a fornirli non consentirà a AerTre SpA e/o agli altri soggetti incaricati, di poter evadere e gestire la pratica. Il consenso espresso al trattamento dei dati non è necessario tranne nel caso di comunicazione da parte Sua di dati sensibili (es. stato di salute). La mancanza di consenso in tale ultimo caso, pertanto, non consentirà a AerTre SpA e/o agli altri soggetti incaricati alla gestione del reclamo, di rispondere alle Sue richieste e i Suoi dati verranno cancellati e i documenti distrutti. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, inviando un fax al n. +39.041.2606689 (Direzione Affari Legali e Societari del Gruppo Save), Lei ha diritto: a) di ottenere senza ritardo informazioni circa l'origine dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la sospensione temporanea del trattamento ove si riscontri una violazione di legge, l'aggiornamento e la rettifica dei dati, l'integrazione dei dati qualora vi abbia interesse, l'indicazione di tutti i responsabili interni ed esterni nominati; b) di opporsi, anche parzialmente, per motivi legittimi, al trattamento.

Titolare del trattamento dei Vostri dati personali è la Società Aeroporto di Treviso SpA (AERTRE), con sede in Treviso - Viale Noalese 63/E 31100 Treviso - Responsabile del trattamento dei dati è l'Accountable Manager presso la medesima Società.

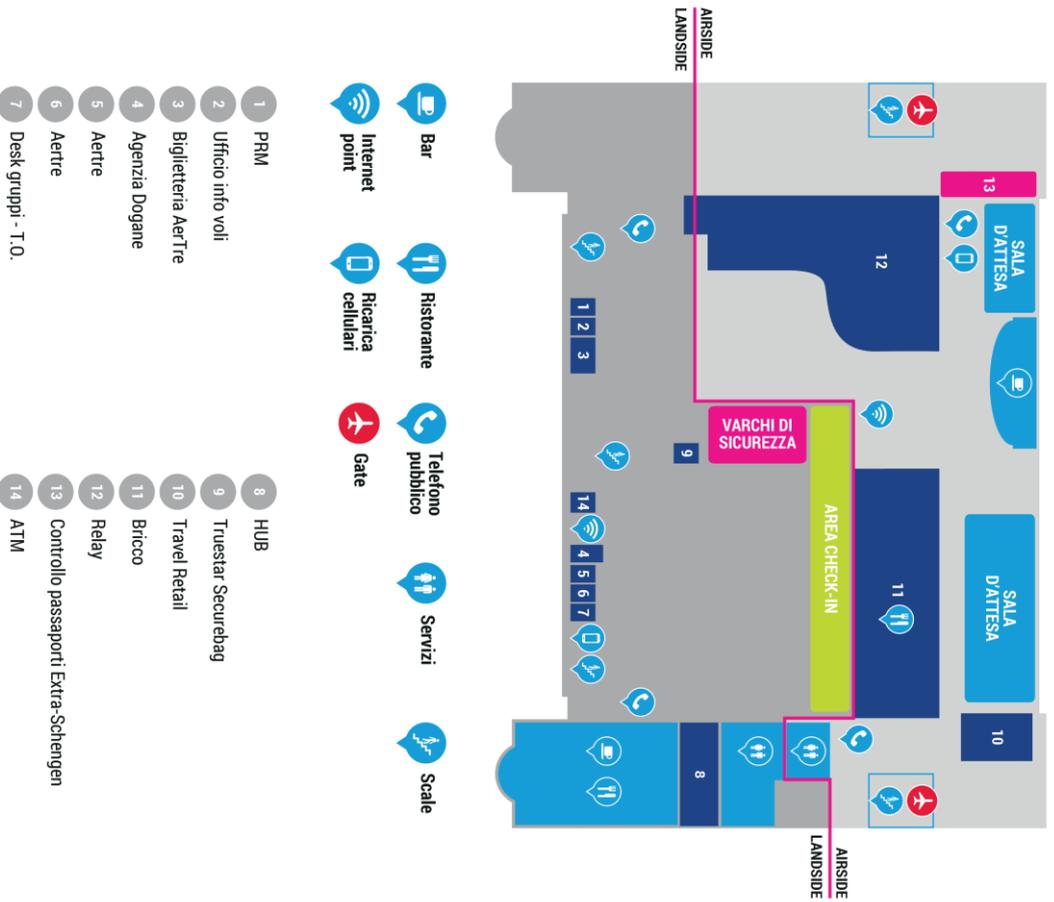


Treviso Airport Treviso Airport Treviso Airport Treviso Airport

LA CARTA DEI SERVIZI 2018



LA CARTA DEI SERVIZI 2018



Reclami/Suggerimenti

Cognome	
Nome	
Indirizzo	
Città	
Provincia	
Telefono	
E-mail	

Preso atto dell'informatica e dei miei dati esprimo il mio consenso al trattamento da parte della società Aeroporto di Venezia Marco Polo S.p.A (S/A/E) dei dati personali qualificati dalla legge n.° 675/96 come sensibili o di natura giudiziaria da me volontariamente conferiti.

Firma	
Data	

Da non compilare, riservato all'aeroporto
Ricordo da In data
Trattamento della segnalazione
Numero

TrevisoAirportTrevisoAirportTrevisoAirportTrevisoAirport